

## 令和 7・8 年度五泉地域衛生施設組合建設工事等入札参加資格審査申請要領

令和 7・8 年度において五泉地域衛生施設組合が発注する建設工事または建設コンサルタントの競争入札等に参加しようとする方は、下記の要領により申請してください。

### 第 1 入札参加資格審査申請をすることができる方

資格審査申請をすることができるのは、次に掲げる事項のいずれにも該当しない方です。

- 1 建設業法第 3 条第 1 項の規定による建設業の許可を受け、その後の営業期間が 1 年に満たない者。
- 2 資格審査を申請しようとする建設工事において、建設業法第 27 条の 23 第 1 項に規定する客観的事項の審査を受けていない者。
- 3 資格審査を申請しようとする建設工事において、建設業法第 27 条の 29 第 1 項に規定する総合評定値の通知を受けていない者。
- 4 建設業法第 28 条第 3 項又は第 5 項の規定により営業停止を命ぜられ、その停止期間が経過しない者。
- 5 次のアからウまでのいずれかに該当する者。
  - ア 代表者等が暴力団員であると認められるとき。
  - イ 暴力団であると認められるとき。
  - ウ 暴力団員と密接な関係を有している認められるとき。
- 6 次のアからウまでに掲げる届出のいずれかを行っていない者。(当該届出を行うことを要しない者を除く)
  - ア 雇用保険法第 7 条の規定による届出。
  - イ 健康保険法第 48 条の規定による届出。
  - ウ 厚生年金保険法第 27 条の規定による届出。

### 第 2 申請様式への押印について

全ての申請様式への押印は不要とします。

#### <留意事項>

- 五泉地域衛生施設組合との契約等について営業所に委任する場合に提出いただく「委任状」、経常 JV 又は特定 JV を結成し入札参加資格審査申請する場合に提出いただく「委任状」は、委任者の押印は不要ですが、受任者の押印は引き続き必要です。

### 第3 申請書の提出期間及び参加資格の有効期間

区 分	申請書の提出期間	資格の有効期間
定期申請	令和7年2月 1日から 令和7年2月28日まで	令和7年4月 1日から 令和9年3月31日まで
随時申請	定期申請期間終了後随時	資格認定の日から 令和9年3月31日まで

### 第4 申請書様式

種 類	提出する申請書類等
建設工事	五泉地域衛生施設組合様式（※1）
建設コンサルタント	新潟県様式（※2・※3）

※1 五泉地域衛生施設組合ホームページからダウンロードしてご使用ください。また、五泉市のホームページから様式をダウンロードしてご使用いただく場合は、宛名を「五泉地域衛生施設組合 管理者五泉市長 田邊 正幸」に修正してください。

※2 新潟県要領をもとに、様式を五泉地域衛生施設組合に置き換えてご使用ください。

※3 「暴力団等の排除に関する誓約書」については五泉地域衛生施設組合ホームページから様式をダウンロードしてご使用ください。また、五泉市のホームページから様式をダウンロードしてご使用いただく場合は、宛名を「五泉地域衛生施設組合 管理者五泉市長 田邊 正幸」に修正してください。

### 第5 提出書類等（建設工事）

- 1 建設工事入札参加資格審査申請書（様式第1号）
- 2 営業所一覧表（様式第2号）
- 3 建設業許可証明書の写し
- 4 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し
- 5 直前2年の各営業年度における工事施工金額を記載した書面（様式第3号）
- 6 工事経歴書（様式第4号）  
※県外業者のみ提出してください。
- 7 技術職員に関する書類（様式第5号）
- 8 舗装機械の所有状況を記載した書面（様式第6号）  
※舗装工事の参加資格を申請する場合のみ提出してください。
- 9 暴力団等の排除に関する誓約書（様式第6号の2）  
※本社・本店の代表者名により作成してください。
- 10 委任状  
※入札・契約締結権限等を支店・営業所等に委任する場合に提出してください。  
※委任した場合に入札参加できる業種は、委任先で建設業許可を受けている業種のみです。

- 1 1 建設業許可申請書別紙 2 の写し  
※入札・契約締結権限等を支店・営業所等に委任する場合に提出してください。
- 1 2 組合管内市町税の納税証明書  
※組合管内市町：五泉市、阿賀野市、阿賀町  
※組合管内市町に営業所を有しない者にあつては新潟県の納税証明書、新潟県に営業所を有しない者にあつては法人税又は所得税の納税証明書を提出してください。  
(申請日前 3 ヶ月以内に発行されたもの、写し可)
- 1 3 消費税及び地方消費税の納税証明書 (未納が無い照明)  
(申請日前 3 ヶ月以内に発行されたもの、写し可)
- 1 4 雇用保険、健康保険、厚生年金保険の加入が確認できる書類  
※「4 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」において、雇用保険、健康保険、厚生年金保険の加入状況のいずれかが「無」(未加入)となっている場合で、審査基準日以降に「加入」となった方のみ提出してください。  
※当該書類により未加入でなくなったことが確認できた場合に限り、資格審査申請を行うことができます。  
【健康保険・厚生年金保険に加入した場合は次のいずれかの書類を提出すること】  
・申請時直近 1 ヶ月分の領収証書の写し  
・社会保険料納入証明書の写し  
・被保険者資格取得確認及び標準報酬決定通知書の写し  
【雇用保険に加入した場合は次のいずれかの書類を提出すること】  
・雇用保険被保険者資格取得等通知書 (事業主通知用) の写し  
・領収済通知書の写し及び労働保険概算・確定保険料申告書の写し

## **第 6 申請書等の提出方法**

提出部数：1 部 (建設工事・建設コンサルタントともに)

A 4 タテ型ファイルに綴り提出してください。

提出方法：持参または郵送

郵送の場合は令和 7 年 2 月 28 日到着分までが定期申請受付分となります。

## **第 7 申請書等の提出先・問い合わせ先**

五泉地域衛生施設組合 総務係

〒959-1604 新潟県五泉市論瀬 8864 番地

TEL：0250-43-3852

FAX：0250-43-3853